

	<p>出願書類送付先： 〒910-1193 福井県吉田郡永平寺町松岡下合月23-3 福井大学学務部松岡キャンパス学務課入試担当</p> <p>注) 印字されている内容に誤りがないか確認してください。 出願確認票は、検定料の支払い及び証明写真のアップロードが完了していないと印刷できません。</p>
出願封筒用宛て名ラベル	<p>インターネット出願情報入力後、申込確認ページより <b>A4サイズでカラー印刷</b>したものを郵送用の封筒に貼り付けてください（普通紙印刷で糊付け可）。</p> <p>注) 印字されている内容に誤りがないか確認してください。 また、出願後受信場所が変更となった場合は、速やかに連絡してください。 封筒は、市販の角形2号封筒（240mm×332mm）を使用し、簡易書留速達で郵送してください。</p>
第1次選考結果返送用ラベル	<p>インターネット出願情報入力後、申込確認ページより <b>カラー印刷</b>の上、点線で切り取り、<b>郵便切手（410円）を貼付し</b>、市販の封筒（長形3号、235mm×120mm）に貼り付けて、封筒ごと他の出願書類とともに送付してください。</p>

②インターネット出願サイトでアップロード作業が必要なもの

出 願 書 類 等	留 意 事 項 等
証明写真データ	<p>インターネット出願情報入力及び検定料支払い後、登録完了メールに記載されている URL から、志願者本人の写真のアップロードを行ってください。</p> <p>注) 志願者本人と判別できるもので、カラー・上半身・無帽・正面向き・無背景・直近3か月以内に撮影した100KB～5MBのjpg又はpng形式のデータを使用してください。</p>

③その他必要な提出書類（\*は本学所定の様式 本学ホームページから入手してください）

出 願 書 類 等	提出者	留 意 事 項 等
* 推 薦 書	全 員	<p>出身学校長が作成、学校印を押印し、<b>厳封したものを同封</b>してください。 <b>(A4両面印刷)</b> 注) ・課外活動、生活状況等、その他特記事項について記入してください。 ・志願者の学習や活動の成果を踏まえた「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性をもって多様な人々と協働して学ぶ態度」に関する評価を記載してください。その際、志願者の努力を要する点などについても、その後の指導において特に配慮を要するものがあれば記載してください。</p>
* 志願理由書(1)	全 員	<p>自分自身で考え、パソコン又は手書きにより作成してください。なお、<b>フリガナ、氏名欄は必ず自筆で記入</b>してください。<b>(A4印刷)</b></p>
* 志願理由書(2)	該 当 者	<p>「地元出身者枠」「地域枠（福井健康推進枠）」（併願含む）に出願する者は、自分自身で考え、パソコン又は手書きにより作成してください。なお、<b>フリガナ、氏名欄は必ず自筆で記入</b>してください。<b>(A4印刷)</b></p>
調 査 書	全 員	<p>文部科学省所定の様式により、出身学校長が作成し、<b>厳封したものを同封</b>してください。 なお、新型コロナウイルス感染症の影響による、高等学校における臨時休業や大会、資格・検定試験の中止等を踏まえ、第3学年の評定、出席日数、特別活動の記録、指導上参考となる諸事項の記載不可や記載が少ないこと</p>